



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И
БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей
и благополучия человека по Амурской области
(Управление Роспотребнадзора по Амурской области)
ул. Первомайская, д. 30, г. Благовещенск, Амурская область, 675002

Решение о проведении плановой выездной проверки

от « 14 » февраля 2022 г., 18 час. 36 мин. № 48

1. Решение принято заместителем руководителя Управления Роспотребнадзора по Амурской области Шептуновым Михаилом Сергеевичем

2. Решение принято на основании пункта 2 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020г. № 248 «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

в связи с: включением проверки в ежегодный сводный план <http://inspect.rosпотребнадzor.ru/2022/28/>

3. Выездная проверка проводится в рамках федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора.

4. Для проведения выездной проверки уполномочены:

– Писарева Александра Юрьевна - главный специалист - эксперт территориального отдела в городах Белогорск и Райчихинск, Архаринском, Белогорском, Бурейском, Завитинском, Михайловском, Октябрьском, Ромненском и Серьшевском районах

5. К проведению выездной проверки привлекаются: экспертная организация ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии по Амурской области»: орган инспекции ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Амурской области, уникальный номер записи об аккредитации в реестре аккредитованных лиц RA.RU.710054, дата внесения в реестр сведений об аккредитованном лице 29.05.2015; испытательный лабораторный центр ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Амурской области», уникальный номер записи об аккредитации в реестре аккредитованных лиц РОСС RU.0001.510236, дата внесения в реестр сведений об аккредитованном лице 14.08.2015

6. Выездная проверка проводится в отношении:

6.1. деятельности, действий (бездействия) контролируемого лица, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемому лицу, осуществляющему деятельность, действия (бездействие);

6.2. результатов деятельности контролируемого лица, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которой предъявляются обязательные требования;

6.3. зданий, помещений, сооружений, территорий, оборудования, устройств, предметов, материалов, транспортных средств и других объектов, которыми владеют контролируемое лицо владеет и (или) пользуется и к которым предъявляются обязательные требования указывается объект контроля в соответствии с положением о виде контроля

7. Выездная проверка проводится по адресу (местоположению):

7.1. 676713, Амурская область, Бурейский район, с. Малиновка, ул. Октябрьская, д.10

8. Контролируемое лицо:



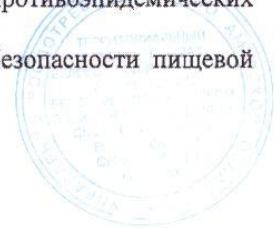
Муниципальное дошкольное образовательное казенное учреждение Малиновский детский сад № 14 «Березка», ИНН: 2813004862, ОГРН: 1022800872346, юридический адрес организации: 676713, Амурская область, Бурейский район, с. Малиновка, ул. Октябрьская, д.10

9. При проведении выездной проверки совершаются следующие контрольные (надзорные) действия:

- 9.1. осмотр;
- 9.2. досмотр;
- 9.3. опрос;
- 9.4. получение письменных объяснений;
- 9.5. истребование документов;
- 9.6. отбор проб (образцов);
- 9.7. инструментальное обследование;
- 9.8. испытание;
- 9.9. экспертиза

10. Предметом выездной проверки является:

- 10.1. Федеральный закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999 г. № 52 – ФЗ;
- 10.2. Федеральный закон от 23.02.2013 № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»;
- 10.3. Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» от 02.01.2000 № 29-ФЗ;
- 10.4. Федеральный закон «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней» от 17.09.1998 № 157-ФЗ;
- 10.5. Единые санитарно-эпидемиологические требования к товарам, подлежащим санитарно-эпидемиологическому надзору утвержденных решением комиссии Таможенного союза № 299 от 28.05.2010г.;
- 10.6. СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- 10.7. СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- 10.8. СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
- 10.9. СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг»;
- 10.10. СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;
- 10.11. СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»;
- 10.12. СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- 10.13. СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;
- 10.14. Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции»;



10.15. Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 022/2011 «Пищевая продукция в части её маркировки»;

10.16. Технический регламент Евразийского экономического союза ТР ЕАЭС 044/2017 «О безопасности упакованной питьевой воды, включая природную минеральную воду»;

10.17. Постановление Правительства РФ № 825 от 15.07.1999г. «Об утверждении перечня работ, выполнение которых связано с высоким риском заболевания инфекционными болезнями и требует обязательного проведения профилактических прививок»;

10.18. Приказ Минздрава России от 06.12.2021 № 1122н «Об утверждении национального календаря профилактических прививок, календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям и порядка проведения профилактических прививок»;

10.19. Приказ Минздрава России № 29н от 28.01.2021 «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работами, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры».

11. При проведении выездной проверки применяются следующие проверочные листы: нет

12. Выездная проверка проводится в следующие сроки:

с « 09 » марта 2022 г., 10 час. 00 мин.

по « 22 » марта 2022 г., 18 час. 00 мин.

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составляет не более:

80 час. 00 мин.

13. В целях проведения выездной проверки контролируемому лицу необходимо представить следующие документы:

13. 1. приказ о назначении и должностная инструкция заведующего;

13. 2. списочный состав детей по группам с указанием ростовых данных;

13. 3. списочный состав сотрудников с указанием ФИО, даты рождения, занимаемой должности, даты флюорографического обследования в 2020г.-2021г., даты прохождения медицинского осмотра, дате гигиенической подготовки и аттестации, сведениями о дате вакцинации в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок (корь 2-хкратно, дифтерия, столбняк, вирусный гепатит В, грипп (2021 год), новая коронавирусная инфекция). При отсутствии сведений о профилактических прививках указать информацию о медицинских противопоказаниях или причину отказа, подтвердив документально);

13. 4. личные медицинские книжки сотрудников;

13. 5. договоры на предоставление услуг водоснабжения, водоотведения, отопление, вывоз ТКО, последние акты выполненных работ;

13. 6. договор на проведение дератизационных и дезинсекционных работ, последние акты выполненных работ;

13. 7. документы, подтверждающие обследование технического состояния системы вентиляции (ревизия, очистка и контроль эффективности);

13. 8. договор (соглашение) о медицинском обслуживании детей;

13. 9. список поставщиков на поставку и транспортирование продуктов питания, с указанием реквизитов договоров;

13. 10. разработанное меню питания детей, технологические карты;

13. 11. бракеражные журналы поступающего сырья и пищевых продуктов, готовых блюд и кулинарных изделий, журнал регистрации проведения С-витаминизации, журнал «Здоровье»;

13. 12. ведомость контроля за рационом питания;

13. 13. перечень технологического оборудования, используемого на пищеблоке, акт проверки технологического оборудования;

13. 14. пояснительная записка с указанием набора помещений, их площади;

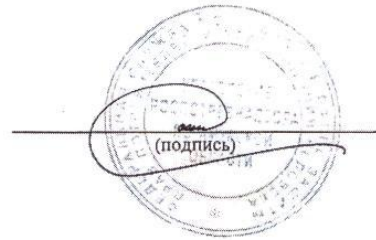


13. 15. сведения о количестве используемого оборудования для обеззараживания воздуха в помещениях (бактерицидные лампы, рециркуляторы), журналы учета их работ;
13. 16. другие документы при необходимости.

14. Перечень положений об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля (при их наличии): Положение о федеральном государственном санитарно-эпидемиологическом контроле (надзоре), утвержденное постановлением Правительства РФ 30.06.2021 № 1100

Заместитель руководителя Шептунов М.С.

(должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, иного должностного лица, принявшего решение о проведении выездной проверки)



Писарева Александра Юрьевна – главный специалист - эксперт территориального отдела в городах Белогорск и Райчихинск, Архаринском, Белогорском, Бурейском, Завитгинском, Михайловском, Октябрьском, Ромненском и Серышевском районах, 8(41647)21646 to raych@rospotrebnadzor-amur.ru

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект решения и ответственного за надлежащее и своевременное формирование, заполнение и внесение сведений в Единый реестр контрольных(надзорных) мероприятий, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

ОЗНАКОМЛЕН(НА) MS / А.Ю. Писарева / 14.04.2024
подпись / расшифровка / дата

Отметка об ознакомлении с решением о проведении плановой выездной проверки

(ФИО, подпись, контролируемого лица или его представителей, дата и время)

Решение направлено на электронный адрес dou14_berezka@mail.ru

В случае несогласия с настоящим решением Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о принятии обжалуемого решения (статья 40 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации") с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:

